

# **Gloslunde-Dannemare-Græshave-Tillitze Menighedsråd**

## **Referat af Menighedsrådsmøde torsdag 18. november 2021, kl. 18.00 i Gloslunde præstegård.**

**Deltagere:** Anne Hopkins  
Frank H. Jørgensen  
Miccie Emilie Thorvald  
Henrik Hansen  
Johny Jensen  
Karin Pagter

**Afbud fra:** Finn Olsen  
Henrik Gade Jensen  
Morten Steen  
Annelise Bejlegaard

### **Dagsorden:**

1. **Velkomst.**  
Anne bød velkommen som næstformand.  
Finn har trukket sig fra Menighedsrådet. Finn mødte op hos Henrik Gade Jensen i eftermiddags og meddelte det. Afleverede samtidig budskabet skriftligt - dateret 17. november 2021.  
Menighedsrådet accepterede udmeldelsen. Anne sender/afleverer skriftlig bekræftelse til Finn.  
Anne ledede resten af mødet.
2. **Godkendelse af dagsorden**  
Godkendt.
3. **Konstituering.**  
Følgende blev valgt:  
Formand: Anne Hopkins  
Næstformand: Miccie Emilie Thorvald  
Kasserer: Frank Hillebrand Jørgensen  
Kontaktperson: Henrik Hansen  
Sekretær: Henrik Gade Jensen (midlertidigt)  
Kirkeværge Dannemare: Miccie Emilie Thorvald  
Kirkeværge Gloslunde: Henrik Hansen  
Kirkeværge Græshave: Karin Pagter Duparc  
Kirkeværge Tillitze: Johny Jensen  
Bygningskyndig: Morten Jensen

Underskriftberettiget person: Frank Hillebrand Jørgensen. Frank Hillebrand Jørgensen og Regnskabsfører Skovbo Data ApS bevilges netbankadgang, så de bl.a. hver for sig kan betale regninger.

Valgbestyrelse: Anne (formand) og Miccie.

Kirkeværgsudvalg: Miccie, Karin, Johny, Henrik Hansen og graverrepræsentant.

Gudstjeneste- og aktivitetsudvalg: Henrik Gade Jensen, Anne, Annelise samt Ulla og Aase som medarbejdere.

Præstegårdsudvalg: Anne, Henrik Gade Jensen og Henrik Hansen.

Kirkeblads- og kommunikationsudvalg: Henrik Gade Jensen, Karin og Anne.

Rudbjerg Menighedspleje: Miccie og Anne.

Repræsentant i Mindehavens bestyrelse: Henrik Hansen.

Frank meddeler ændringer i Menighedsråd til Jyske Bank (ovennævnte samt at Annelise Bejlegaard indtræder som menigt medlem).

Annelise skal som nyt MR-medlem aflevere legitimation i banken (kopi af pas eller kørekort - samt kopi af sundhedskort), hvis hun ikke allerede er kunde i banken.

#### **4. Økonomi.**

Fyringsolielevering fra Danish Agro til Præstegården blev drøftet efter tanken har været løbet tør. Vi er tilbudt bedre rabat samt refusion af fakt. til Aktiv El efter løsning af problemet. MR mener, rabatten kunne være bedre. Frank undersøger. Jyske Bank nedsætter igen indlånsrenten på erhvervskonti - pr. 27.11.2021 til minus 1,10%. Der var ikke udpræget tilfredshed med oplysningen, da vi også betaler ret så store gebyrer til banken. Det blev bemærket, at indlånskunder p.t. ikke er i høj kurs, hvorfor et bankskifte nok ikke er nemt.

Betalte regninger o/5.000 kr. blev gennemgået.

Frank har været på kassererkursus. Tages op på et senere møde.

#### **5. Kirsebærtræerne på Græshave kirkegård.**

Omkring beplantningsplan 1. del.

Der er sendt brev til 3 gravstedsejere, der berøres af kirsebærtræerne. 1 gravstedsejer har accepteret. Svar afventes fra de øvrige 2.

Der udsendes orienteringsbrev om beplantningsplanen til alle gravstedsejere på kirkegården. Karin udfærdiger udkast til brev, som efter godkendelse sendes via gravstedssystemet. Ligeledes orienteres på hjemmesiden og i kommende kirkeblad. Det er håbet, beplantningsplanen kan bidrage til, at kirkegården tilvælges, når det bliver kendt, at der arbejdes med at gøre den mere attraktiv.

Peter Hansen's Have og planteskole blev valgt til leverandør.

Henrik Lund forventes at kunne levere plan for sidste fase senest 1. februar 2022.

Karin beder Henrik Lund om faktura for det hidtidige arbejde.

Karin spurgte, om der er kommet regning fra Anne Galmar. Det er der ikke.

#### **6. Tillitze kirke.**

Varmeanlæg:

Arp & Nielsen har udsendt udbudsmateriale den 16. november.

Den 25. november kl. 10.00 er der spørgemøde for håndværkerne i kirken.

Tilbud skal være afleveret senest 8. december.

Forventet byggeperiode primo januar til primo marts 2022 (8 uger).

Lynnedslag:

Arp & Nielsen meddeler, at myndighedsmateriale forventes fremsendt senest 25. november.

7. **Møde med biskoppen den 10. november i Vestenskov.**  
Biskoppen foreslog at Landet/Ryde kom med i Rudbjerg Pastorat. Herved kunne pastoratet 'bære' 2 fuldtidspræster.  
En udfordring er dog p.t. manglende bolig til en ny præst. Det er vanskeligt at tiltrække præster, når der ingen bolig er at fremvise. Boligen skal i givet fald ligge i Kappel-Vestenskov området. Forskellige løsninger er i spil.  
Henrik Gade Jensen ser positivt på en 2-præstløsning.  
Anne arbejder på en invitation en torsdag efter nytår til MR i Landet/Ryde.
8. **Kontaktpersonen.**  
Søren Hansen er desværre stadig sygemeldt. Henrik Hansen arbejder på en løsning. Servicegården kommer den 3. december og præsenterer nye maskiner.
9. **Gloslunde præstegårdsudvalg.**  
Arp & Nielsen arbejder på en opdateret plantegning, da der ikke findes sådant materiale. Peter og Jesper kommer til Præstegården 22. november og fortsætter opmåling. Endelig tegning skal bruges som grundlag for udarbejdelse af nyt indretningsforslag.
10. **Nyt fra kirkeværgerne.**  
Tillit Kirke, Johny:  
Naboer har klaget over, at bevoksning fra kirkegården er groet ind i deres baghus, som er blevet ødelagt. Naboerne oplyser, at de har klaget over det i flere år. Senest er det sidste år nævnt for en af graverne, men uden der er sket noget.  
Morten Steen har lovet Johny at sørge for, det nu bliver ordnet.  
Anne tager ud og taler med naboerne.  
  
Græshave Kirke, Karin:  
En gravstedsejer har gjort opmærksom på, at en af tagrenderne ikke er loddet. Karin fremviste billede. Frank sender kopi af regning til Karin, som kontakter håndværker.
11. **Aktivitetsudvalget.**  
Julefrokost for hvem og hvor?  
Anne indbyder graverne, Ulla, Aase og Birgitte Flensburg til gløgg og æbleskiver samt hyggeligt samvær med Menighedsrådet torsdag den 16. december kl. 18 i Konfirmandstuen.
12. **Kirkeblads- og kommunikationsudvalget.**  
Det nye kirkeblad er i trykken.
13. **Præsten**  
Intet.
14. **Medarbejderrepræsentanten.**  
Der er bekymring blandt medarbejderne over udviklingen i smittetal for covid-19. Medarbejderrepræsentanten var ikke til stede, men har sendt 5 konkrete spørgsmål:  
**Medarbejderne ønsker en plan for covid-19.**  
Da ingen ved hvordan covid-19 udvikler sig, er det ikke muligt at lave en sådan plan, Men vi følger retningslinjerne fra Kirkeministeriet i alle spørgsmål omkring covid-19, som vi også hidtil har gjort.  
**Hvem holder sig opdateret med, om der kommer nye retningslinjer?**  
Præsten i lighed med tidligere - og nu også formand Anne.

**Hvem sørger for, at indholdet i retningslinjerne bliver videreformidlet til medarbejderne?**

Præsten i lighed med tidligere - og nu også formand Anne.

**Hvem tager stilling til, hvorvidt arrangementer skal aflyses, eller der skal være et mindre antal i kirke end evt. retningslinjer foreskriver?**

Præsten og formanden kommer med anbefaling til Menighedsrådet, som herefter beslutter, hvad der skal ske.

**Hvem tager stilling til spørgsmål fra medarbejdere om f.eks. afvikling af arrangementer, hvis medarbejdere er utrygge ved en del af deres arbejde?**

Medarbejderen kontakter Henrik Hansen eller Anne Hopkins, som vurderer henvendelsen og forelægger for Menighedsrådet. Menighedsrådet tager herefter stilling til forespørgslen.

**15. Lukket punkt.**

Kun for menighedsrådsmedlemmer og suppleanter.

**16. Eventuelt.**

Intet.

**Næste møde:** Torsdag den 16. december kl. 19.00 (eller når gløgg og æbleskiver slutter).